

|                     |              |
|---------------------|--------------|
| Koulun henkilökunta | 29.8.2022    |
| Sivistyslautakunta  | lokakuu 2022 |

LAIHIAN YHTENÄISKOULUN  
LUKUVUOSISUUNNITELMA 2022-2023  
*Perälän yksikkö*

**Yhtenäiskoulun painopistealueet lukuvuonna 2022-2023**

Monialainen oppimiskokonaisuus: Yrittäjyys

Sivistoimen strategia: Fyysinen ja psyykinen hyvinvointi

# 1. KOULUN TOIMINTA-AJATUS

## 1.1. Koulun toiminta-ajatus

Laihian yhtenäiskoulun Perälän yksikkö antaa laadukasta perusopetusta monipuolisin opetusmenetelmin sekä huolehtien oppilaan riittävästä tuesta oppimisessa ja koulunkäynnissä. *Perälän motto: perustaidot kunniaan!*

*Arvopohjan lähtökohtana on arvokas ja ainutlaatuinen oppilas, jolla on oikeus kasvaa täyteen mittaansa ihmisenä ja yhteiskunnan jäsenenä. Oppilas tarvitsee kasvuunsa tukea, kannustusta sekä kokemusta siitä, että häntä kouluyhteisössä kuunnellaan ja arvostetaan sekä hänen oppimisestaan ja hyvinvoinnistaan välitetään.*

*Oppilas on aktiivinen toimija. Oppiminen tapahtuu vuorovaikutuksessa toisten oppilaiden, opettajien, muiden aikuisten ja oppimisympäristöjen kanssa. Myönteinen ja kannustava ilmapiiri sekä monipuolinen ohjaava palaute rohkaisevat oppijaa ja edistävät oppimista.*

*Laaja-alaiset osaamisen alueet*

- L1 Ajattelu ja oppimaan oppiminen
- L2 Kulttuurinen osaaminen, vuorovaikutus ja ilmaisu
- L3 Itsestä huolehtiminen ja arjen taidot
- L4 Monilukutaito
- L5 Tieto- ja viestintäteknologian osaaminen
- L6 Työelämätaidot ja yrittäjyys
- L7 Osallistuminen, vaikuttaminen ja kestävän tulevaisuuden rakentaminen

Lukuvuoden 2022-2023 erityinen painopiste on *L6 Työelämätaidot ja yrittäjyys* Ote opetussuunnitelmasta:

### **Työelämätaidot ja yrittäjyys (L6)**

*Työelämä, ammatit ja työn luonne muuttuvat mm. teknologisen kehityksen ja talouden globalisoitumisen seurauksena. Työn vaatimusten ennakointi on vaikeampaa kuin ennen. Oppilaiden tulee perusopetuksessa saada yleisiä valmiuksia, jotka edistävät kiinnostusta ja myönteistä asennetta työtä ja työelämää kohtaan. Oppilaiden on tärkeä saada kokemuksia, jotka auttavat oivaltamaan työn ja yritteliäisyyden merkityksen, yrittäjyyden mahdollisuudet sekä oman vastuun yhteisön ja yhteiskunnan jäsenenä.*

*Koulutyö järjestetään niin, että oppilaat voivat kartuttaa työelämäntuntemustaan, oppia yrittäjämäistä toimintatapaa ja oivaltaa koulussa ja vapaa-ajalla hankitun osaamisen merkityksen oman työuran kannalta. Oppilaita opetetaan tuntemaan lähialueen elinkeinoelämän erityispiirteitä ja keskeisiä toimialoja.*

*Koulutyössä opitaan ryhmätoimintaa, projektityöskentelyä ja verkostoitumista. Koulussa harjaannutaan työskentelemään itsenäisesti ja yhdessä toisten kanssa sekä toimimaan järjestelmällisesti ja pitkäjänteisesti. Yhteisessä työssä jokainen*

*oppilas voi hahmottaa oman tehtävänsä osana kokonaisuutta. Siinä opitaan myös vastavuoroisuutta ja ponnistelua yhteisen tavoitteen saavuttamiseksi.*

*Oppilaita kannustetaan sisukkuuteen työn loppuunsaattamisessa sekä työn ja sen tulosten arvostamiseen. Oppilaita rohkaistaan suhtautumaan uusiin mahdollisuuksiin avoimesti ja toimimaan muutostilanteissa joustavasti ja luovasti. Heitä ohjataan tarttumaan asioihin aloitteellisesti ja etsimään erilaisia vaihtoehtoja.*

## **1.2. Yleiset tavoitteet**

- Laadukas perusopetus
- Monipuoliset oppimismenetelmät
- Riittävä oppimisen ja koulunkäynnin tuki

## **1.3. Toiminnan muutokset edelliseen lukuvuoteen verrattuna**

Yrittäjämäistä, sinnikästä asennetta painotetaan arjen koulutyössä ja tutustutaan lähialueen elinkeinoelämään.

## **2. OPETUSJÄRJESTELYT**

### **2.1. Lukuvuoden työajat**

Lukuvuosi alkaa 10.8.2022, syyslomalla ollaan viikko 42, joululoma 23.12.2022 - 8.1.2023, talviloma vko 9. Lukuvuosi päättyy 3.6.2023.

### **2.2. Koulupäivä ja välitunnit**

Koulupäivä alkaa pääsääntöisesti klo 8.25 ja päättyy klo 11.25/12.25/13.25/14.25 (tai 14.10 ellei ole välituntia ennen viimeistä oppituntia).

Ulkovalvonnassa on aamupäivällä kaksi opettaja ja ohjaaja kukin vuorollaan, iltapäivisin kaksi opettajaa. Välitunnilla "välkkärit" innostavat liikkumiseen. Oppilaskunnan hallitus voi olla osaltaan innostamassa välituntiaktiivisuuteen.

Välitunnit vietetään ulkona välituntialueella. Poistuminen koulualueelta välituntien aikana on ilman opettajan lupaa kielletty.

Koulun jälkeen ohjaaja/opettaja valvoo mahdollisen kuljetuksen odottamisen.

### **2.3 Tuntiresurssi ja sen käyttö**

Opetus tapahtuu pääasiassa kokonaisina opetusryhminä, jakotuntien painopiste on alkuopetuksessa, vieraiden kielten opetuksessa / äidinkielessä / matematiikassa. Samanaikaisopetusta on käsitöissä.

Vuosiluokalla 1 ja 2 koulukohtainen painotus (1vvt) on matematiikka.

Valinnaiskurssien (10kpl, 5vvt) opetus vuosiluokille 4-6 tapahtuu 8-22 oppilaan ryhmissä.

Pienluokan tuessa käy yleisopetuksen ryhmistä kolme oppilasta. Pienluokan oppilaissa on viittä eri luokka-astetta. Luokan ohjaaja opettaa 5vt.

Perälän yksikön käytössä oleva tuntiresurssi on 170vt (myönnetty 173vt) + 7 (viime vuonna 200vt), lisäksi pienluokassa 25+1 ja laaja-alaisessa erityisopetuksessa 14h.

Luokanopettajien viikkotuntimäärä on 24-26h. Kielten lehtorilla tunteja on 19h, erityisopettajalla 14. Rehtori opettaa kaksi tuntia (ei syö tuntikehystä).

| <b>Viikkotuntimäärä myönnetty/käytössä</b> | <b>Tukiopetus (myönnetty) / vko</b> | <b>Erityisopetus / vko</b>                                |
|--|-------------------------------------|---|
| 173 / 170                                  | 6                                   | laaja-alainen 14vt<br>pienluokka 21vt+5vt (tuntiopettaja) |

#### Muut tehtävät:

musiikkiesitysten hoitotyö: Laura R 1vt  
digitutor + atk : Jasmine 1,5vt  
av: Mikko 0,5vt  
liikunnan yhdyshenkilö: Merja  
vanhempainyhdistyksen yhteyshenkilö: Merja  
MOK-tiimin jäsen: Laura L  
Sopu-tiimi: Laura R ja Jyrki  
Oppilaskunnan hallituksen vetäminen: Jasmine

## **2.4. HENKILÖKUNTA**

Hallinto ja esimies: apulaisrehtori Sanna Schöning

### **Opettajat ja oppilasmäärä**

**Oppilasmäärä** 131 opp. Eskarissa 18 lasta.

## Opettajat

| Ope                            | Luokka                        | Oppilasmäärä              |
|--------------------------------|-------------------------------|---------------------------|
| Laura Laitinen                 | 1lk                           | 20+2                      |
| Jasmine Rintanen               | 2lk                           | 18+1                      |
| Hele Järvi                     | 3lk                           | 21                        |
| Mikko Rusi                     | 4lk                           | 19+1                      |
| Jyrki Lehtola                  | 5lk                           | 23+2                      |
| Laura Rintala                  | 6lk                           | 23+1                      |
| Anniina Saloheimo              | plk                           | 7 (vuosiluokat 1,2,4,5,6) |
| Elina Heikkilä                 | en, ru                        |                           |
| Anni Kettunen, ke-pe Perälässä | eo                            |                           |
| Päivi Töyli, tuntiopettaja     | plk 5vt                       |                           |
| Kirsi Heikkilä, esiopettaja    | valinnaiskurssi<br>t yht. 1vt |                           |

## Koulunkäynnin- ja aamu-ja iltapäivätoiminnanohjaajat

Päivi Töyli, pienluokka

Ulla Porttila, pienluokka ja apip

Merja Kuusisto, koulunkäynninohjaaja

Miia Sanjama, koulunkäynnin- ja apip-toiminnan ohjaaja

Emilie Solier, ip-toiminnan ohjaaja

## Keittiöhenkilökunta

Ruokapalveluvastaava Eveliina Majaniemi, ruokapalvelutyöntekijä Tanja Nabb

## Oppilashuolto

Terveydenhoitaja Marjaana Pohtola ma-ti, kuraattori kerran viikossa Heidi Puska, psykologipalveluja ei ole tällä hetkellä (hyky yrittää järjestää).

## Muu henkilökunta

Vahtimestari Pasi Petrimäki, kiinteistöhoitaja, laitoshuoltajat, esiopetuksen henkilökunta.

### **3. OPPILASHUOLTO JA KOULUNKÄYNNIN TUKI**

#### **3.1. Erityisopetus ja koulunkäynnin tuki**

Laaja-alainen erityisopettaja Anni Kettunen on kolmena päivänä viikossa Perälässä, yht. 14h/vko.

Kaksi koulunkäynninohjaajaa työskentelee pääasiassa alkuopetuksessa, kaksi muuta pienluokalla ja pienluokkalaisten integroititunneilla.

Pienluokan tuessa käy kolme yleisopetuksen ryhmissä opiskelevaa oppilasta.

Tukiopetuskiintiötä on jokaisella opettajalla käytettävissä keskimäärin 1h/vko.

#### **3.2. Aamu- ja iltapäivätoiminta**

Aamu- ja iltapäivätoimintaa on koulupäivinä klo 7-16.30. Ohjaaja vastaa ap-lapsista aamuisin kellonsoittoon saakka. Lapsia on listalla 19. Toimintaa vetää kolme apip-ohjaajaa, jotka tekevät tarvittaessa myös leikkitoiminnan vuoroja ennen klo 7 ja klo 16.30 jälkeen.

APIP-toimintaa ohjaa laki ja vuosittain lautakunnan hyväksymä toimintasuunnitelma.

#### **3.3. Kerhotoiminta**

Kerhotoiminta on projektiluonteista lukuvuoden aikana. Kerhotoimintaan on käytettävissä kouluvuodelle 18h.

Kerhoja voi kuka vain koulun henkilökunnasta tai joku muu soveltuva aikuinen henkilö.

#### **3.4. Oppilashuolto**

Oppilashuollon tehtävä on tukea ja edistää oppilaiden hyvää oppimista, psyykkistä ja fyysistä terveyttä sekä sosiaalista hyvinvointia. Työtä tehdään moniammatillisesti.

Kuraattori on talossa keskimäärin kerran viikossa. Psykologipalveluja ei ole tällä hetkellä käytettävissä. Niitä pyritään järjestämään hykyn kautta.

Yhteisöllinen oppilashuoltoryhmä kokoontuu 1-2 kertaa vuodessa. Palaveriin kutsutaan myös vanhempien ja oppilaiden edustaja.

Yksilökohtainen asiantuntijaryhmä kutsutaan koolle tarvittaessa yhden oppilaan tai oppilasryhmän tuen tarpeen arvioimiseksi ja sen järjestämiseksi.

### 3.5. Yhteistyö kotien kanssa

Kotien kanssa pidetään aktiivisesti yhteyttä mm. Wilman kautta. Lisäksi vanhempia tavataan oppilaskohtaisissa keskusteluissa, vanhempainilloissa, toimintapäivissä ja juhlissa. Tarvittaessa käytetään myös etäyhteyksiä vanhempien tapaamiseen.

Vanhempainyhdistyksen toiminta on aktiivista ja koulutyötä tukevaa toimintaa. Vanhemmat ovat tervetulleita seuraamaan opetusta.

Vanhempainilta pidetään elokuussa. Pyritään saamaan vanhempia liikkeelle koulun suuntaan myös yrittäjäyhteistyön tiimoilta.

### 4. Koulun säännöt ja rangaistuskäytännöt

Koulun järjestyssäännöt on tarkistettu yhdessä opettajien ja oppilaskunnan hallituksen kanssa. Oppilaita ohjataan järjestyssääntöjen noudattamiseen tarvittaessa puhuttelun avulla. Kasvatuskeskustelut ovat seuraava keino puuttua oppilaan ei-toivottuun käytökseen. Sen jälkeen tulevat muut laissa mainitut kurinpitokeinot: jälki-istunto, luokasta poistaminen, koulutyön epääminen loppupäiväksi, kirjallinen varoitus, erottaminen määräajaksi.

Kurinpitorangeistuksia on tarkennettu seuraavasti:

- **Myöhästyminen/lintsaaminen** korvataan tunti-tunnista-periaatteella, jos on toistuvaa.
- **Ruma puhe ja kiroilu:** Toistuvasta kiroilusta jälki-istunto.
- **Väkivaltaisuus:** Jälki-istunto
- **Epäasiallinen ja epäkunnioittava käytös:** Kasvatuskeskustelu
- **Läksyunohdukset:** Kasvatuskeskustelu tulee viidennestä läksyunohduksesta. Tilanne nollautuu opettajan harkinnan mukaan.

Kasvatuskeskustelut ja jälki-istunnot merkitään Wilmaan. Varmistetaan, että tieto tavoittaa huoltajan.

Rangaistuksissa huomioidaan lapsen ikä ja kehitystaso.

Kurinpitotoimista löytyy tarkemmin asiaa yhtenäiskoulun "Työrauhaa"-kurinpitosuunnitelmasta.

### Poissaolot ja myöhästymiset

Perusopetuslain mukaan oppilaan tulee osallistua perusopetukseen, jollei hänelle ole erityisestä syystä myönnetty vapautusta (POL 26§). Poissaoloja ennaltaehkäistään luomalla oppilaalle turvallinen ja viihtyisä kouluympäristö.

Huoltajalla on velvollisuus ilmoittaa koululle oppilaan poissaolosta mahdollisimman pian ensimmäisen poissaolopäivän aamuna. Opettajat kirjaavat poissaolot Wilmaan. Opetusryhmästä vastuussa oleva luokanopettaja seuraa säännöllisesti oppilaiden poissaoloja ja kiinnittää huomiota poissaolojen mahdolliseen säännönmukaisuuteen: poissaolojen toistumiseen esim. samana viikonpäivänä, samasta aineesta, saman opettajan tunnilta. Luvattomiin ja huolta herättäviin poissaoloihin puututaan heti ja ryhdytään tehokkaisiin toimenpiteisiin oppilashuollon suunnitelman ja Wilmassa olevan ohjeistuksen mukaan.

Myöhästymiset merkitään Wilmaan ja jos ne toistuvat, asiaan puututaan kasvatuskeskusteluihin ja tarvittaessa oppilashuollollisin toimenpitein.

## **5. Lukuvuoden suunnittelua**

### **5.1. Lukuvuoden teemat ja monialaisten oppimiskokonaisuuksien toteuttaminen**

Yhtenäiskoulun oppimiskokonaisuuksien iskulause on:  
*“Turvallisesti ja yritteliäästi kotiseudulta maailmalle!”*

Lukuvuoden monialaisen oppimiskokonaisuuden teemana **yrittäjäyys**.

Ideoita monialaisen teeman käsittelyyn:

- Tutustutaan Nuori yrittäjä -materiaaliin
- 4.lk Pikku yrittäjät - maksuton materiaali
- 6.lk menee Yrityskylään.
- Järjestetään yritysvierailuja ja eri ammatteja esittäytymään viikolla kuusi.
- Järjestetään markkinat (esim. vapun alla) esimerkiksi iltakouluna.

MOK-teemaa opetetaan oppilaan yhden viikon oppituntien verran.

Kulttuurikasvatussuunnitelma otetaan huomioon opetuksen suunnittelussa: mm. 5-6lk maailmanperintökohteeseen tutustuminen, teatteri-, kirjasto-, kirkko- ja museovierailut, konsertit jne.

### **5.2. LUKUVUODEN TAPAHTUMAT**

- pyöräily-, laskettelu- ja hiihtoretket
- luonto-, kalastus- ja marjaretket kotikunnassa ja maakunnassa
- valinnaiskurssien retket
- vierailut (mm. museot, palvelutalo, teatteri, yritykset, kirjasto, kirkko, konsertit)
- koulutukset
- liikuntatunnit koulun ulkopuolella ja uimaopetus
- urheilukisat ja -tapahtumat kunnan sisällä ja sen ulkopuolella
- yhteiset juhlat (esim. itsenäisyys, jouluku, pääsiäinen, vappu ja kevätjuhla)
- joulujuhla ma 19.12. klo 18 koulun salissa
- seurakunnan tilaisuudet, jumalanpalvelukset kirkossa



- kerhotoiminta, esiintymismatkat
- iltakoulu keväällä liittyen yrittäjyyteen
- luokkakohtaiset tapahtumat, projektit, toimintapäivät
- yökoulut
- leirikoulu (6.lk) Kuortaneella 15.-17.5.2023
- siivouspäivät koulun lähimaastossa
- vanhempainyhdistyksen ja oppilaskunnan järjestämät tempaukset
- luokkaretket omassa kunnassa ja sen ulkopuolella.

Koulun ulkopuolella tapahtuva opetus täydentää ja syventää monien oppiaineiden tavoitteita ja sisältöjä sekä tarjoaa oppilaille sellaisia oppimisympäristöjä, elämyksiä ja kokemuksia, joita ei voi koulun alueella saada.

Koulun ulkopuolella tapahtuva opetus on kouluaikaa, jolloin toimitaan koulun järjestyssääntöjen mukaan.

Opinto- ja luokkaretkestä ja leirikoulusta oman kunnan ulkopuolelle tehdään erikseen suunnitelma, jossa tulee esiin retken tavoitteet, järjestelyt, turvallisuusseikat ja vastuunjako. Apulaisrehtori hyväksyy suunnitelman etukäteen.

Mikäli järjestetään tästä lukuvuosisuunnitelmasta poikkeavaa, koulun ulkopuolista opetusta, on siitä sovittava etukäteen apulaisrehtorin kanssa.

## **LIITTEET**

- **koulun järjestyssäännöt (alla)**
- **lista valinnaiskursseista**

## Järjestyssäännöt

### Perälä / Laihian yhtenäiskoulu

1. Puhun ja käyttäydyn asiallisesti ja kohteliaasti. Muistan sanat kiitos, anteeksi ja ole hyvä. Tervehdin!
2. Kunnioitan kaikkia kouluyhteisön jäseniä.
3. Ylläpidän työrauhaa luokassa ja puheenvuoron saan viittaamalla.
4. Pidän tavarani järjestyksessä enkä kajoa koulun tai muiden oppilaiden omaisuuteen tai vahingoita sitä.
5. Pidän käytävän siistinä ja rauhallisena. Puen ja riisun ulkovaatteet ripeästi.
  - Kiinnitän huomiota äänenkäyttöni.
  - Laitan sisäkengät ritilälle.
  - Herrasmiehet eivät pidä lakkia sisätiloissa.
  - Jonotan rauhallisesti, kun kello soi sisälle.
6. Teen parhaani, että kaikki viihtyisivät koulussa.
  - Nimittely, ilveily tai käsiksi käyminen eivät kuulu tapoihini.
  - Leikkeihin ja peleihin otan mukaan kaikki halukkaat !
7. En poistu koulun alueelta luvatta.
  - Pyörät pysyvät telineissä, kunnes kotimatka alkaa.
  - En oleskele pyörätelineillä välitunnilla.
8. Koulumatkalla liikun liikennesääntöjä noudattaen. Otan huomioon muut tiellä kulkijat.
  - Koulun alikulussa oleilu on kielletty.
9. Arvostan ruokaa ja kaikkia ruokailijoita.
  - Käytän veistä ja haarukkaa.
  - Keskustelen rauhallisella äänellä.
10. Kännykkää voin käyttää opettajan luvalla tai koulun jälkeen koulualan ulkopuolella.

## Valinnaisaineet

### Toteutuvat kurssit lv. 2022-2023

**1. Välipalakurssi x2.** Valmistetaan monipuolisesti erilaisia, helppoja välipaloja. Leivotaan myös jonkin verran. Miltähän mahtaa maistua itsetehty jäätelö? Opetellaan myös reseptien lukemista, mittoja (tl, rkl, dl jne) sekä erilaisten keittiövälineiden käyttöä. Kurssia ei voi valita, jos on siihen jo osallistunut.

**2. Lisäbuustia liikuntaan Lauran kanssa.** Purkkarilla polkujuoksua ja porrastreeniä, salissa lihaskuntoharjoitusta erilaisilla jumppilla esim.kiertoharjoitus, patterijumppa. Liikunta tekee hyvää sekä keholle että mielelle. Tule mukaan!

**3. "Sisustussuunnittelija" - kuviskurssi.** Sisustussuunnittelua ja pienoismallirakentelua. Toteutamme oman pienen pahvilaatikkohuoneen/-talon, jonka saa sisustaa haluamallaan tavalla. Tiedossa on näpertelyä, maalaamista, tapetointia ja kierrätysmateriaalien hyödyntämistä.

**4. Oman lauta-/korttipelin valmistuskurssi.**

Suunnitellaan ja toteutetaan oma lauta-/korttipeli. Ja tietenkin pelataan valmiilla peleillä!

**5. Puutyökurssi x2**

Valmistetaan omien ideoiden pohjalta jokin puutyö.

**6. Elektroniikkakurssi x2**

Rakennellaan valmissarjoista tai komponenteista erilaisia elektronisia laitteita. Kehitetään oppilaan tietoa sähköisistä laitteista ja nykyteknologiasta. Kurssin tavoitteena on antaa vaimiudet omatoimiseen elektroniikkarakenteluun.

**7. Sisäpalloilukurssi**

Pelataan futsalia, salibandya, lentopalloa ja muita pallopelejä. Kiinnostuksen mukaan voidaan painottaa esim. futsaliin suurempi tuntimäärä. Harjoitellaan ja lämmitellään ensin. Loppu pelataan.

